T.C
Kilisli Muallim Rıfat Eğitim Fakültesi
Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü
Bölüm Kurulu Toplantı Tutanağı

Toplantı Tarihi:20/10/2026
Toplantı No: 24

Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü Bölüm Kurulu 20/10/2026 tarihinde saat 10:00'da Doç. Dr. Ömer Faruk İNCİLİ'nin başkanlığında toplanarak;

Karar-1)Liderlik, Yönetişim ve Kalite Her iki ana bilim dalının komisyon tutanaklarında yer alan kalite güvencesi, stratejik planlama, risk değerlendirmesi, paydaş katılımı, anketlerin değerlendirilmesi ve bilgilendirme süreçlerine yönelik iyileştirme önerilerinin uygun bulunmasına; faaliyetlerin sorumlu, süre, gösterge, kanıt ve gerçekleşme durumu bilgileriyle izlenmesine; ana bilim dalı sonuçlarının ayrı tutulmasına, dönem sonu raporlarının Bölüm Başkanlığına iletilmesine ve Ocak 2027 değerlendirmelerinde tamamlanamayan çalışmalar için gerekçe ve yeni takvim belirlenmesine; üst birim desteği gerektiren hususların konunun Fakültemiz Dekanlığına sunulmasına;

Karar-2)Eğitim Öğretim Ders bilgi paketlerinin ve program çıktılarının güncellenmesi, ölçme ve değerlendirme ölçütlerinin duyurulması, uygulama becerilerinin desteklenmesi, akademik danışmanlık ve oryantasyon hizmetlerinin güçlendirilmesi, öğretmenlik uygulamasının izlenmesi, ders ve sınav süreçlerinin iyileştirilmesi ile erişilebilir eğitim ve öğrenci destek hizmetlerine ilişkin önerilerin uygun bulunmasına; çalışmaların ilgili ana bilim dalı başkanlıkları ve komisyonlarınca ekli tutanaklarda belirtilen sorumluluk ve süreler esas alınarak yürütülmesine; derslik, teknolojik araç ve öğretim materyali ihtiyaçlarının önceliklendirilerek konunun Fakültemiz Dekanlığına sunulmasına;

Karar-3)Araştırma ve Geliştirme Öğretim elemanlarının çalışma alanı, donanım, veri tabanı ve yazılım ihtiyaçlarının belirlenmesine; araştırma ve proje hazırlama atölyeleri ile bilimsel paylaşım toplantılarının düzenlenmesine, öğrenci ve öğretim elemanı projelerinin ayrı izlenmesine, bilimsel etik ve raporlama ölçütlerinin geliştirilmesine ve akademik performans verilerinin kanıtlarıyla güncellenmesine yönelik önerilerin uygun bulunmasına; çalışmaların komisyon tutanaklarındaki takvim ve yetki sınırları çerçevesinde yürütülmesine; üst birim desteği gerektiren ihtiyaçların gerekçeli ve öncelikli listeler hâlinde konunun Fakültemiz Dekanlığına sunulmasına;

Karar-4)Toplumsal Katkı Sosyal Bilgiler Eğitimi Ana Bilim Dalında çevre, kültürel miras, vatandaşlık ve toplumsal dayanışma; Türkçe Eğitimi Ana Bilim Dalında Türkçenin etkili kullanımı, okuma kültürü, çocuk edebiyatı ve yerel kültür başta olmak üzere komisyon tutanaklarında belirlenen alanlarda toplumsal katkı çalışmalarının planlanmasına yönelik önerilerin uygun bulunmasına; okul, kütüphane, yerel yönetim ve ilgili kuruluşlarla iş birliğinin geliştirilmesine, mezun katılımının desteklenmesine ve faaliyetlerin yararlanıcı geri bildirimleriyle değerlendirilmesine; her iki ana bilim dalının dört alandaki komisyon kararlarını içeren tutanaklarının bu kararın ekleri olarak gerekli değerlendirme ve işlemler için konunun Fakültemiz Dekanlığına sunulmasına;

Oy birliğiyle karar verilmiştir.

20.10.2026 tarihli ve 24 nolu Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölüm Kurulu toplantı tutanağının 2. sayfasıdır.

Doç. Dr. Ömer Faruk İNCİLİ
Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi
Bölüm Başkanı

Doç. Dr. Gülşah PARLAK KALKAN
Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi
Bölüm Başkan Yardımcısı

Doç. Dr. Selvi DEMİR
Türkçe Eğitimi A.B.D Başkanı

Dr. Öğr. Üyesi Fatih TIKMAN
Sosyal Bilimler Eğitim A.B.D Başkanı

EK 1

T.C.
KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
Kilisli Muallim Rıfat Eğitim Fakültesi
Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü
Sosyal Bilgiler Eğitimi Ana Bilim Dalı
SÜREKLİ İYİLEŞTİRME KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI

Toplantı tarihi ve saati: 19 / 10 / 2026 15 :00
Toplantı yeri: KİMREF Toplantı Salonu **Toplantı no:** 02

Toplantı konusu: 2026–2027 Güz dönemi komisyon kararları ve anket sonuçları doğrultusunda dört alanda iyileştirme çalışmalarının planlanması.

Toplantı gündemi
Komisyon tutanaklarının ve öğrenci, mezun, akademik personel, ders ve danışmanlık memnuniyet raporlarının değerlendirilmesi; dört alanda iyileştirme faaliyetlerinin, sorumluların, takvimin ve izleme göstergelerinin belirlenmesi.

Karar 1 Liderlik, Yönetişim ve Kalite
Paydaş İlişkileri ve Memnuniyet, Mezunlarla İletişim, Tanıtım ve Risk Değerlendirme komisyonlarının kararları ile anket bulguları birlikte değerlendirilmiştir. Mezun anketinde mezuniyet sonrası iletişim puanının 3,15/5 olması, iletişim ve geri bildirim süreçlerinin sistemli biçimde izlenmesi ihtiyacını göstermektedir. Bu doğrultuda;
a) Bütün komisyon kararlarının faaliyet, sorumlu komisyon, tamamlanma zamanı, gösterge, kanıt ve gerçekleşme durumu alanlarını içeren ortak bir izleme çizelgesine aktarılmasına; işlemlerin tamamlandı, devam ediyor ve gerçekleştirilemedi biçiminde izlenmesine,
b) Stratejik Planlama ve İzleme Komisyonu koordinasyonunda dört alanın hedef ve göstergelerinin Kasım 2026 sonuna kadar belirlenmesine; ortak izleme çizelgesinin 19 Kasım 2026 tarihine kadar Başkanlığa sunulmasına; Risk Değerlendirme Komisyonunca etki ve olasılık değerlendirmesi ile önleyici ve düzeltici tedbirleri içeren risk haritasının aynı takvimde oluşturulmasına,
c) Paydaş İlişkileri ve Memnuniyet Komisyonunca güz dönemi bitmeden iç ve dış paydaşlarla ayrı ayrı en az bir görüşme yapılmasına; öğrenci temsilcisinin görüşlerinin alınmasına, mezunlar ile uygulama okullarının öğretmen ve yöneticilerinden gelen önerilerin ilgili komisyonlara yazılı olarak iletilmesine,
ç) Tutanaklardaki kişi adı, tarih ve dönem bilgilerinin ilgili komisyonlarca belge bütünlüğü açısından kontrol edilmesine; Ana Bilim Dalı Tanıtım Komisyonunca web sayfasındaki danışmanlık, başvuru süreçleri, duyurular ve kalite belgelerinin güncelliğinin aylık kontrol edilmesine; geri bildirimler üzerine yapılan iyileştirmelerin kişisel veri içermeyen kısa bilgilendirmelerle paylaşılmasına,
d) Anket raporlarında program, dönem, katılımcı sayısı ve ölçek kapsamının açıkça belirtilmesine; bölüm toplamlarının Ana Bilim Dalı sonuçlarından ayrılmasına; sınıf ve ders bazında katılımın izlenmesine ve düşük katılımlı gruplarda ek görüş alınmasına,
e) Sürekli İyileştirme Komisyonunca Aralık 2026 sonunda gerçekleşme bilgilerinin derlenmesine; Ocak 2027 toplantısında hedeflerin ve risk tedbirlerinin değerlendirilmesine, tamamlanamayan faaliyetler için gerekçe, yeni sorumlu ve süre belirlenerek Ana Bilim Dalı Başkanlığına sunulmasına karar verilmiştir.

Karar 2 Eğitim-Öğretim

Eğitim-Öğretim, Program Geliştirme, Güncelleme ve Ölçme Değerlendirme; Ders ve Sınav Programı Hazırlama; Öğretmenlik Uygulaması; Engelsiz Eğitim; Burs; Nakil, Muafiyet ve İntibak; Mazeret; Değişim Programları ve Bütünleşik Yüksek Lisans komisyonlarının kararları değerlendirilmiştir. 2025 öğrenci anketinde teknolojik altyapı 2,82/5, derslikler 2,88/5 ve ölçme-değerlendirme adaleti 3,12/5 düzeyindedir. Sosyal Bilgiler Eğitiminin 81 katılımcılı danışmanlık raporunda genel olumlu memnuniyet %88,9 olmakla birlikte 17 öğrenci (%21,0) danışmanıyla hiç görüşmediğini belirtmiştir. Bu doğrultuda;

a) Eğitim-Öğretim, Program Geliştirme, Güncelleme ve Ölçme Değerlendirme Komisyonu ile EPDAD Komisyonunca ders bilgi formlarının, program çıktılarıyla uyumun ve ölçme araçlarının Kasım 2026 sonuna kadar incelenmesine; uygulama, materyal geliştirme, tartışma ve uygun derslerde saha çalışması örneklerinin ders planlarına eklenmesine,

b) Ders anketlerinin ders ve madde bazında incelenmesine; eleştirel düşünme, öğrenci katılımı, iletişim ve değerlendirme açıklığına ilişkin gelişime açık hususların ders sorumlularıyla görüşülmesine; düşük katılımlı bulguların öğrenci görüşmeleri ve öğrenme çıktılarıyla birlikte değerlendirilmesine; sınav, ödev ve projelerin değerlendirme ölçütlerinin öğrencilerle yazılı paylaşılmasına; mevcut dönemde eksik duyuruların Kasım 2026 içinde tamamlanmasına, sonraki dönemlerde ilk iki haftada yapılmasına; öğrencilere değerlendirme sonuçları hakkında geri bildirim verilmesine,

c) Danışman iletişim bilgilerinin ve görüşme saatlerinin 2 Kasım 2026 tarihine kadar duyurulmasına; her öğrenciye dönem içinde en az bir planlı bireysel görüşme olanağı sunulmasına; her sınıf için dönem içinde en az bir danışmanlık bilgilendirmesi yapılmasına, danışmanıyla hiç görüşmeyen öğrencilere görüşme olanağının duyurulmasına; ders seçimi, UZEP, ÇAP ve yandal, muafiyet, intibak, mazeret başvuruları, değişim programları ve lisansüstü eğitim hakkında anlaşılır yönlendirmeler hazırlanmasına,

ç) Mezunlarla İletişim Komisyonu ve ilgili birimlerle güz dönemi sonuna kadar en az bir kariyer ve mesleki deneyim paylaşımı etkinliği düzenlenmesine; bütünleşik yüksek lisansa ilişkin bilgilendirmenin yetkili kurulların belirlediği başvuru ve yürütme esasları doğrultusunda yapılmasına,

d) Öğretmenlik Uygulaması İzleme ve Kalite Güvence Komisyonunca uygulama öğretmeni, öğrenci ve öğretim elemanlarından ortak bir form üzerinden ders planlama, sınıf yönetimi ve uygulama sürecine ilişkin geri bildirim alınmasına; ders kazanımları ve program çıktıları ilişkisinin öğrenci iş yüküyle birlikte gözden geçirilmesine; ders ve sınav programlarının çakışma ve iş yükü bakımından kontrol edilmesine, gözetmenlik dağılımında dengenin izlenmesine,

e) Derslik, internet, projeksiyon, harita, öğretim materyali ve kütüphane ihtiyaçlarının 19 Kasım 2026 tarihine kadar belirlenerek Başkanlığa öncelikli listeyle iletilmesine; Engelsiz Eğitim ve Destek Komisyonunun belirlediği 18 punto sınav kâğıdı düzenlemesi dâhil bireysel uyarlamaların ilgili öğretim elemanlarına gizlilik içinde bildirilmesine; burs ve destek olanaklarının öğrencilere duyurulmasına karar verilmiştir.

Karar 3 Araştırma ve Geliştirme

Proje, Akademik Teşvik ve Atama ve Bütünleşik Yüksek Lisans komisyonlarının kararları incelenmiştir. Akademik personel anketinde araştırma, proje ve yayın desteği 4,00/5, çalışma ortamı ve ofis olanakları 3,57/5 olarak raporlanmıştır. Açık uçlu görüşlerde ortak Sosyal Bilgiler literatürünü geliştirecek seminerler önerilmektedir. Bu doğrultuda;

a) Altyapı Geliştirme ve Araştırma Komisyonunca öğretim elemanlarının çalışma alanı, donanım, veri tabanı ve yazılım erişimi ihtiyaçlarının Kasım 2026 sonuna kadar toplanmasına; mevcut üniversite olanaklarıyla karşılaştırılarak aciliyet ve uygulanabilirlik bakımından sıralanmasına, gerekçeli listenin Aralık 2026 içinde Ana Bilim Dalı Başkanlığı aracılığıyla fakülte yönetimine iletilmesine,

b) Proje Komisyonunca öğrenci projeleri için amaç, özgünlük, bilimsel uygunluk, uygulanabilirlik, etik, beklenen katkı ve raporlama ölçütlerinin ortak bir değerlendirme formuna dönüştürülmesine; teslim takviminin ve ölçütlerin proje başlangıcında duyurulmasına,

c) Öğrencilerin kaynak tarama, araştırma planı, veri toplama, kaynak gösterme ve bilimsel etik becerilerini desteklemek üzere güz dönemi sonuna kadar en az bir araştırma veya proje hazırlama atölyesi yapılmasına; uygun proje fikirlerinin mevcut destek olanaklarına yönlendirilmesine,

ç) Öğrenci projeleri ile öğretim elemanı araştırma projelerinin ayrı izlenmesine; Akademik Teşvik ve Atama Komisyonunca yayın, bildiri, kitap, kitap bölümü, proje ve iş birliği bilgilerinin kanıtlarıyla güncellenmesine; yıllık performans raporunda başvuru, kabul, yürütme ve tamamlanma aşamalarının ayrı gösterilmesine; değerlendirmelerin komisyonun yetki sınırlarında yürütülmesine,

d) Bütünleşik Yüksek Lisans Komisyonunca öğrencilerin araştırma becerisi ihtiyaçlarının programın işleyişi çerçevesinde belirlenmesine ve akademik etkinliklere katılımlarının desteklenmesine; farklı uzmanlık alanlarının Sosyal Bilgiler Eğitimi araştırmalarına katkısını artırmak amacıyla güz dönemi içinde en az bir kurum içi akademik paylaşım toplantısı düzenlenmesine; araştırma ihtiyaçları ve proje sonuçlarının dönem sonunda değerlendirilerek sonraki dönem planına aktarılmasına karar verilmiştir.

Karar 4 Toplumsal Katkı

Toplumsal Yaşama Katkı, Paydaş İlişkileri ve Memnuniyet ve Mezunlarla İletişim komisyonlarının kararları değerlendirilmiştir. 2025 öğrenci anketinde bilimsel ve sosyal etkinliklerin yeterliliği 2,71/5, mesleki gelişim faaliyetleri 2,82/5 olarak raporlanmıştır. Bu bulgular öğrenci katılımının güçlendirilmesini desteklemekte; toplumsal etkinin ayrıca yararlanıcı geri bildirimleriyle izlenmesi gerekmektedir. Bu doğrultuda;

a) Toplumsal Yaşama Katkı Komisyonunca yerel paydaşların ihtiyaçları dikkate alınarak çevre, kültürel miras, vatandaşlık ve toplumsal dayanışma başlıklarında Kasım 2026 sonuna kadar bir faaliyet takvimi hazırlanmasına; her faaliyet için hedef kitle, iş birliği yapılacak kurum, sorumlu, kaynak ihtiyacı ve beklenen çıktının belirlenmesine,

b) Güz dönemi sonuna kadar en az bir dış hedef kitleye yönelik toplumsal katkı faaliyeti gerçekleştirilmesinin hedeflenmesine; Kilis'in tarihî ve kültürel mirası veya çevre bilinci temalarından birinde okul, yerel yönetim, kamu kurumu ya da sivil toplum kuruluşuyla iş birliği geliştirilmesine,

c) Faaliyet öncesinde gerekli izin ve kurumlar arası koordinasyonun sağlanmasına; öğrencilerin planlama ve uygulamaya gönüllü katılımının sağlanmasına; erişilebilirliğin gözetilmesine; öğrencilere yönelik sosyal etkinlikler ile dış hedef kitlede somut yarar oluşturmayı amaçlayan toplumsal katkı faaliyetlerinin ayrı izlenmesine,

ç) Mezun iletişim bilgilerinin Kasım 2026 sonuna kadar gönüllülük temelinde güncellenmesine; mezun buluşması ve deneyim paylaşımının ilgili komisyonlarla yürütülmesine, mezunların okul ve toplum bağlantılı çalışmalara katkılarının teşvik edilmesine,

d) Faaliyetlerin yalnızca katılımcı sayısıyla değerlendirilmemesine; üretilen materyal, ulaşılan hedef kitle, paydaş görüşü ve kısa geri bildirimlerle toplumsal yararın izlenmesine; etkinlik sonrasında en geç iki hafta içinde faaliyet değerlendirme formu hazırlanmasına,

e) Sonuçların kişisel veriler korunarak duyurulmasına; dönem sonunda faaliyetlerin, kaynak kullanımının ve geri bildirimlerin Sürekli İyileştirme Komisyonuna sunulmasına ve Ocak 2027 değerlendirmesine göre sonraki dönem faaliyetlerinin geliştirilmesine karar verilmiştir.

Oy birliğiyle karar verilmiştir.

Dr. Öğr. Üyesi Erdinç GÜLCÜ
Komisyon Başkanı

Dr. Öğr. Üyesi Mehmet BOZASLAN
Üye

Doç. Dr. Ömer Faruk İNCİLİ
Üye

Zeliha DİLLİ
Öğrenci Temsilcisi

EK 2

T.C.
KİLİS 7 ARALIK ÜNİVERSİTESİ
Kilisli Muallim Rıfat Eğitim Fakültesi
Türkçe ve Sosyal Bilimler Eğitimi Bölümü
Türkçe Eğitimi Ana Bilim Dalı
SÜREKLİ İYİLEŞTİRME KOMİSYONU TOPLANTI TUTANAĞI

Toplantı tarihi ve saati: 19 / 10 / 2026 16 : 00
Toplantı yeri: KİMREF Toplantı Salonu Toplantı no: 03

Toplantı konusu: 2026–2027 Güz dönemi komisyon kararları ve anket sonuçları doğrultusunda dört alanda iyileştirme çalışmalarının planlanması.

Toplantı gündemi
Komisyon tutanakları ile Türkçe Eğitimi Ana Bilim Dalına ait öğrenci, mezun, akademik personel, danışmanlık memnuniyet ve yeni öğrenci beklenti anketlerinin değerlendirilmesi; dört temel alanda iyileştirme faaliyetlerinin, sorumluların ve izleme esaslarının belirlenmesi.

Karar 1 Liderlik, Yönetişim ve Kalite
Kalite, stratejik planlama, risk, paydaş, anket ve tanıtım komisyonlarının kararları değerlendirilmiştir. Yedi katılımcılı personel anketinde kararların şeffaf ve adil yürütülmesi maddesinde üç olumlu, üç kararsız ve bir olumsuz yanıt; meslektaşlarla iletişim ve iş birliği maddesinde ise iki olumlu, iki kararsız ve üç olumsuz yanıt bulunmaktadır. Bu bulgular doğrultusunda;
a) Komisyon kararlarının faaliyet, sorumlu, tamamlanma tarihi, gösterge, kanıt ve gerçekleşme durumunu içeren tek izleme çizelgesinde toplanmasına; çizelgenin toplantıyı izleyen bir ay içinde Kalite Güvencesi ve Sürekli İyileştirme Komisyonunca Başkanlığa sunulmasına,
b) Toplantı gündemlerinin ilgili üyelere önceden iletilmesine; önerilerin ve karar gerekçelerinin kayıt altına alınmasına, görevlerin yazılı bildirilmesine ve kararların ilgili personele düzenli duyurulmasına; öğrenci temsilcisinin ve görev alanları çerçevesinde araştırma görevlilerinin geri bildirimlerinin alınmasına,
c) Stratejik Planlama ve İzleme Komisyonunca dört alanın göstergelerinin Kasım 2026 sonuna kadar belirlenmesine; Risk Değerlendirme Komisyonunca olasılık, etki, kök neden, sorumlu ve önleyici/düzeltici tedbirleri içeren risk haritasının güncellenmesine,
ç) Paydaş İlişkileri ve Memnuniyet Komisyonunca dönem sonunda iç ve dış paydaş anketlerinin uygulanmasına; dönem içinde en az bir iç ve bir dış paydaş görüşmesi yapılarak önerilerin eğitim ve stratejik planlama komisyonlarına iletilmesine,
d) Anket Değerlendirme Komisyonunca program, dönem, katılımcı sayısı ve madde kapsamının doğrulanmasına; web sayfasında ders memnuniyeti adıyla bağlantı verilen genel öğrenci memnuniyet raporunun ders bazlı değerlendirmeden ayrılmasına; belge başlıklarındaki ana bilim dalı, tarih ve dönem bilgilerinin kontrol edilmesine,
e) Tanıtım Komisyonunca web ve duyuru bilgilerinin aylık güncellik kontrolünün yapılmasına; altı aylık akademik performans verilerinin KYBS'ye işlenme durumunun izlenmesine; dönem sonunda kanıtların derlenerek Ocak 2027'de PUKÖ kapsamında değerlendirilmesine, geciken çalışmalar için gerekçe, sorumlu ve yeni süre belirlenmesine karar verilmiştir.

Karar 2 Eğitim-Öğretim

Eğitim-öğretim, EPDAD, uygulama, ders ve sınav, öğrenci destek ve oryantasyon komisyonlarının kararları incelenmiştir. Öğrenci anketindeki 49 katılımcıdan 13'ü mesleğe hazırlanma konusunda kararsızdır. Danışmanlık anketindeki 86 öğrencinin 75'i genel memnuniyet bildirmiş, 32'si (%37,2) danışmanıyla hiç görüşmemiştir. Yeni öğrenci beklenti anketinde ÇAP/yandal, değişim ve rehberlik talepleri bulunmaktadır. Bu doğrultuda;

a) Eğitim-Öğretim ve EPDAD komisyonlarınca Kasım 2026 sonuna kadar ders izlenceleri, Bologna bilgileri, kazanım–program çıktısı ilişkisi ve öğrenci iş yükünün incelenmesine; güncel öğretim programlarıyla uyumun ve seçmeli derslerde içerik tekrarlarının gözden geçirilmesine; mikro öğretim, ders planlama, dil becerileri ve materyal tasarımı uygulamalarının uygun derslerde artırılmasına,

b) Ders sorumlularınca sınav, ödev ve proje ölçütlerinin uygulama öncesinde yazılı paylaşılmasına, sonuçlara ilişkin geri bildirim verilmesine; soru kâğıdı, cevap anahtarı, yoklama listesi, cevap kâğıtları ve not çizelgesinden oluşan dosyaların kontrol listesiyle sınav dönemi bitiminden itibaren iki hafta içinde ilgili komisyona teslim edilmesine; eksikliklerin tamamlatılarak akreditasyon kanıtlarının arşivlenmesine,

c) Akademik danışmanların iletişim kanalları ve ofis saatlerinin toplantıyı izleyen iki hafta içinde web sayfası ve panolarda duyurulmasına; her öğrenciye dönem içinde en az bir planlı görüşme olanağı sunulmasına; hiç görüşmeyen öğrencilere ayrıca duyuru yapılmasına ve görüşmelerin kişisel ayrıntı içermeyen sayısal kayıtlarla izlenmesine,

ç) Oryantasyon ve Sosyal Aktiviteler Komisyonunca planlanan oryantasyonun gerçekleşme durumunun kontrol edilmesine; öğrenci uyum kılavuzunun ve gönüllü akran rehberliğinin geliştirilmesine; danışmanlar ve ilgili komisyonlarca ÖBS, UZEP, ders seçimi, burs, mazeret, intibak, mezuniyet, ÇAP/yandal, açık değişim olanakları ve lisansüstü eğitim başvuru süreçlerinin açıklanmasına,

d) Öğretmenlik Uygulaması Komisyonunca yarıyıl ortası durum bilgisi ile yarıyıl sonunda öğrenci, uygulama öğretmeni ve öğretim elemanı geri bildirimlerinin alınmasına; ders planlama, sınıf yönetimi ve materyal kullanımı ihtiyaçlarının belirlenmesine; ders ve sınav çakışmalarının, gözetmenlik dengesinin ve zorunlu durumlarda yedek görevlendirme sürecinin izlenmesine,

e) Altyapı Komisyonunca derslik ve teknolojik araç ihtiyaçlarının bir ay içinde önceliklendirilmesine; Engelsiz Eğitim ve Destek Komisyonunca ihtiyaçların ilgili üniversite birimiyle gizlilik içinde belirlenerek sınav, ortam ve materyal uyarlamalarının planlanmasına; gerçekleşmelerin dönem sonunda raporlanmasına ve sonraki anketlerde görüşmeme oranı, değerlendirme açıklığı ve uygulama beklentilerinin yeniden izlenmesine karar verilmiştir.

Karar 3 Araştırma ve Geliştirme

Altyapı Geliştirme ve Araştırma, Proje, Akademik Teşvik ve Atama ve Bütünleşik Yüksek Lisans komisyonlarının kararları değerlendirilmiştir. Yedi katılımcılı personel anketinde ofis olanakları için olumlu yanıt bulunmamakta; dört olumsuz ve üç kararsız yanıt yer almaktadır. Açık uçlu görüşlerde ortak yayın ve proje gereksinimi belirtilmektedir. Bu doğrultuda;

a) Altyapı Geliştirme ve Araştırma Komisyonunca ofis, çalışma alanı, donanım, veri tabanı ve yazılım ihtiyaçlarının Kasım 2026 sonuna kadar yazılı toplanmasına; mevcut kaynaklarla karşılanabilecek ihtiyaçlar ile üst birim desteği gerektiren taleplerin ayrılmasına; öncelikli ve gerekçeli raporun Aralık 2026 içinde Başkanlık aracılığıyla ilgili yönetime sunulmasına,

b) Proje Komisyonunca öğrenci ve öğretim elemanı proje önerilerinin ayrı izlenmesine; özgünlük, yöntem, uygulanabilirlik, bilimsel etik, beklenen katkı ve raporlama ölçütlerinin ortak değerlendirme formunda belirlenmesine; ara kontrol ve teslim tarihlerinin başlangıçta duyurulmasına,

c) Güz dönemi sonuna kadar en az bir araştırma ve proje hazırlama atölyesi düzenlenmesine; konu belirleme, kaynak tarama, veri toplama, etik, kaynak gösterme ve raporlama konularında danışman desteği sağlanmasına; uygun önerilerin başvuru koşulları açık olan TÜBİTAK öğrenci proje destekleri ve diğer olanaklara yönlendirilmesine,

ç) Akademik iş birliğini geliştirmek amacıyla Türkçe eğitimi, dil becerileri, edebiyat eğitimi ve materyal geliştirme alanlarında en az bir kurum içi bilimsel paylaşım toplantısı düzenlenmesine; ortak araştırma fikirlerinin, gönüllü çalışma ekiplerinin ve izlenecek adımların kayıt altına alınmasına,

d) Akademik Teşvik ve Atama Komisyonunca yayın, bildiri, kitap, proje ve iş birliği bilgilerinin kanıtlarıyla güncellenmesine; proje başvuru, kabul, yürütme ve tamamlanma aşamalarının ayrı gösterilmesine; verilerin yıllık performans raporu ve altı aylık kalite izleme süreçleriyle uyumlu tutulmasına,

e) Bütünleşik Yüksek Lisans Komisyonunca programın yetkili kurullar tarafından belirlenen işleyişi çerçevesinde öğrencilerin araştırma ihtiyaçlarının belirlenmesine; akademik ilerlemenin izlenmesine ve bilimsel etkinlik katılımının desteklenmesine,

f) Atölye ve seminer sayıları, katılım, geliştirilen/sunulan proje önerileri, ortak çalışma çıktıları ve karşılanan ihtiyaçların dönem sonunda raporlanmasına; mevcut envanter tamamlandıktan sonra gerçekçi yıllık hedeflerin belirlenmesine; sonuçların Ocak 2027 değerlendirmesinde sonraki dönem destek önceliklerine aktarılmasına karar verilmiştir.

Karar 4 Toplumsal Katkı

Toplumsal Yaşama Katkı, Oryantasyon ve Sosyal Aktiviteler, Paydaş İlişkileri ve Tanıtım komisyonlarının kararları incelenmiştir. Öğrenci anketinde 49 katılımcıdan 25'i etkinlikleri yeterli bulmuş; 14 mezunun katıldığı ankette beş kişi etkinliklerin mesleki gelişimine katkısını olumlu değerlendirmiştir. Yeni öğrenci anketinde 25 katılımcıdan 13'ü sosyal ve kültürel etkinlik beklentisi bildirmiştir. Bu doğrultuda;

a) Toplumsal Yaşama Katkı Komisyonu koordinasyonunda öğrenci temsilcisi ve dış paydaş görüşleri alınarak toplantıyı izleyen bir ay içinde dönemlik faaliyet planı hazırlanmasına; her faaliyet için amaç, hedef grup, sorumlu, ortak kurum, kaynak ihtiyacı ve beklenen yararın belirtilmesine,

b) Türkçenin doğru ve etkili kullanımı, okuma kültürü, çocuk edebiyatı, yerel sözlü kültür ve kültürel miras, çevre bilinci veya toplumsal dayanışma alanlarından en az birinde güz dönemi sonuna kadar üniversite dışındaki yararlanıcılara ulaşan en az bir çalışma yapılmasına; okul, kütüphane, yerel yönetim veya ilgili sivil toplum kuruluşuyla iş birliği kurulmasına,

c) Oryantasyon ve Sosyal Aktiviteler Komisyonunca kararlaştırılan aylık Ayın Kitabı Söyleşileri, dönemlik yazar/şair buluşması ve kültürel gezi planlarının uygulama durumunun izlenmesine; öğrenci gelişimine yönelik bu faaliyetlerle dış yararlanıcıya katkı sağlayan çalışmaların ayrı kaydedilmesine,

ç) Mezunlarla iletişimin Paydaş İlişkileri ve Memnuniyet Komisyonu aracılığıyla gönüllülük temelinde sürdürülmesine; en az bir mesleki deneyim ve kariyer paylaşımı buluşması planlanmasına; mezunların uygun toplumsal katkı projelerine katılımlarının teşvik edilmesine,

d) Faaliyetlerde gönüllü öğrenci katılımının ve erişilebilirliğin gözetilmesine; gerekli izin ve kurumlar arası koordinasyonun sağlanmasına; öğrenci ve yararlanıcı bilgilerinin gizlilik esaslarıyla korunmasına,

e) Her faaliyet sonrasında en geç iki hafta içinde katılımcı ve yararlanıcı sayısı, ürün/hizmet, hedefe ulaşma durumu ve kısa geri bildirimleri içeren değerlendirme formu hazırlanmasına; toplumsal yararın yalnızca fotoğraf veya etkinlik sayısıyla değerlendirilmemesine; sonuçların dönem sonunda Başkanlığa ve Kalite Güvencesi ve Sürekli İyileştirme Komisyonuna sunularak Ocak 2027'de sonraki faaliyetlerin geliştirilmesine karar verilmiştir.

Doç. Dr. Selvi DEMİR
(Başkan)

Dr. Öğr. Üyesi Mehmet ÖZŞAVLI
(Üye)

Arş. Gör. Abdusselam KÖSE
(Üye)

Ümmügülsüm GÖRGEL
(Öğrenci Temsilcisi)